
Casablanca Hotelsoftware

für Windows 2000, Windows XP, Windows Vista, Windows 7,
Windows Server 2003 und Windows Server 2008

Beschreibung zur Einrichtung der Kellnerabrechnung für 2 Betriebe ohne Schnittstellenverbund

Version 01.03.2010

Beschreibung zur Einrichtung der Kellnerabrechnung für 2 Betriebe ohne Schnittstellenverbund

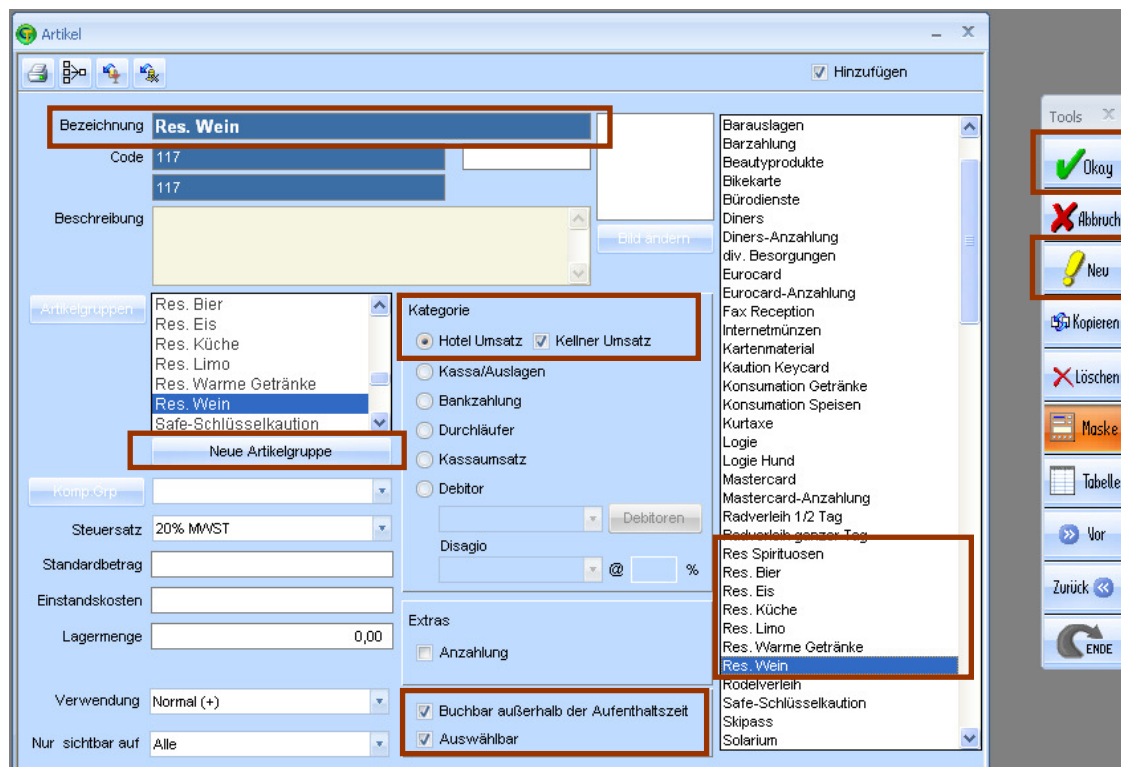
Zur Einrichtung der Kellnerabrechnung benötigen wir Artikel (Warengruppen) die auf den jeweiligen Kellner gebucht werden können. Um diese anzulegen klicken wir auf Stammdaten → Artikel. Es öffnet sich die Artikelverwaltung für Casablanca.

Um einen neuen Artikel anzulegen klickt man in der Tools Leiste auf „Neu“. Der Cursor steht gleich bei Bezeichnung wo wir die Bezeichnung der Warengruppe eingeben können (meisten Res. Bier, Res. Wein, Res. Spirituosen.... etc. Die Warengruppen sollte man aus der Kassensoftware entnehmen).

Danach müssen wir noch eine Artikelgruppe anlegen. Dies geschieht indem man auf den Button „Neue Artikelgruppe“ klickt. Der Steuersatz muss auch noch eingestellt werden. Bei „Kategorie“ sollte der Artikel der Warengruppe als „Hotel Umsatz“ mit dem dazugehörigen Hacken „Kellner Umsatz“ eingestellt werden. (**!WICHTIG!** ist der Hacken Kellner Umsatz nicht gesetzt, kann der Artikel später im Kellnermodul nicht ausgewählt werden!!) Ganz unten sind noch die Optionen „Buchbar außerhalb der Aufenthaltszeit“ und „Auswählbar“ anzuwählen.) Wenn alle Warengruppen hier angelegt wurden kann bei der Tools Leiste mit „OK“ bestätigt und abgespeichert werden.

Ich habe hier folgende Warengruppen angelegt:

- Res. Spirituosen
- Res. Bier
- Res. Eis
- Res. Küche
- Res. Limo
- Res. Warme Getränke
- Res. Wein

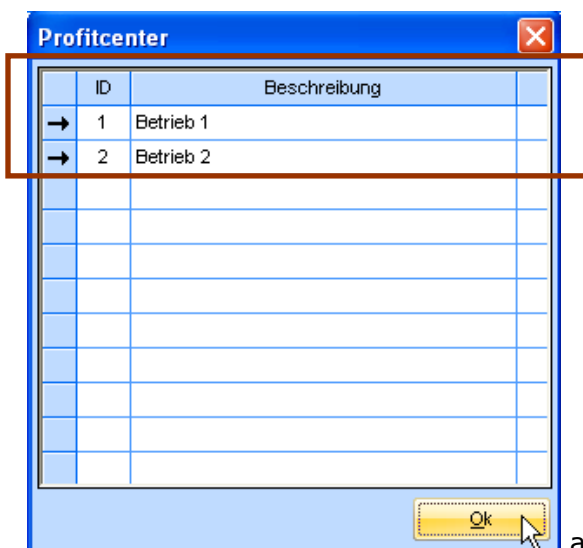


Wir schließen die Stammdaten und fahren mit den Einstellungen des Kellnermoduls am Zimmerplan fort.

Dazu klicken wir auf das Kellnerabrechnungssymbol am Zimmerplan.

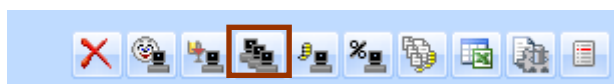


Es öffnet sich die Maske und es kommt gleich die Meldung dass kein Profitcenter definiert ist. Mit einem Klick auf OK öffnet sich eine Maske wo man die Profitcenter einrichten kann. Hier legen wir 2 Profitcenter an. (für die 2 Betriebe)

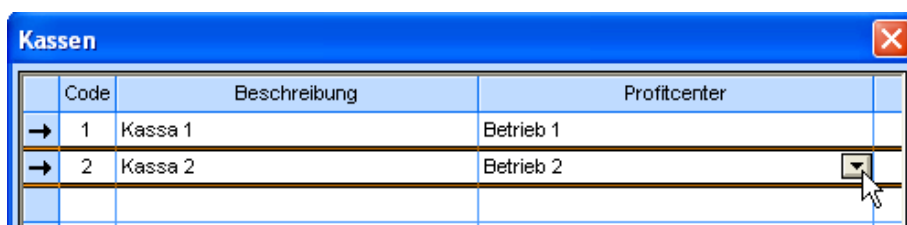


abspeichern mit „OK“.

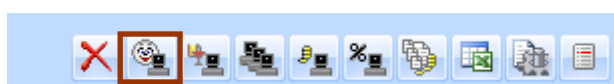
Sind diese angelegt können die Kassen den einzelnen Profitcentern zugeteilt werden. Hier haben wir für die Einstellungen rechts oben die verschiedenen Symbole. Wir klicken auf Kassen.



In der folgenden Maske können nun die Kassen eingetragen werden und den zuvor angelegten Profitcentern, über das Drop-Down-Menü, zugeteilt werden.



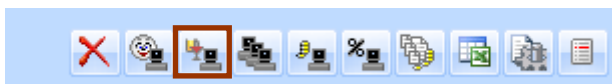
Ebenfalls müssen wir noch die einzelnen Kellner eintragen und ebenfalls wieder den Profitcentern zuteilen. Dies geschieht über den Button „Kellner“.



In dieser Maske können (gleich wie bei den Kassen) die einzelnen Kellner eingetragen werden. Zusätzlich kann man hier auch noch die Kellner sichtbar und unsichtbar schalten im Kassenmodul. (Ist der Hacken „Sichtbar“ bei einem Kellner nicht gesetzt so wird dieser im Kellnermodul nicht angezeigt!)

Kellner				
Code	Sichtbar	Beschreibung	Profitcenter	
1	<input checked="" type="checkbox"/>	Rupert	Betrieb 1	
2	<input checked="" type="checkbox"/>	Rainer	Betrieb 1	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	Lukas	Betrieb 2	
4	<input checked="" type="checkbox"/>	Andreas	Betrieb 2	
98	<input type="checkbox"/>	Chef 1	Betrieb 1	
99	<input type="checkbox"/>	Chef 2	Betrieb 2	▼
→	<input type="checkbox"/>			

Sind die Kellner alle richtig eingestellt können wir nun die Warengruppen eintragen. Hierzu klicken wir auf den Button „Warengruppen“.



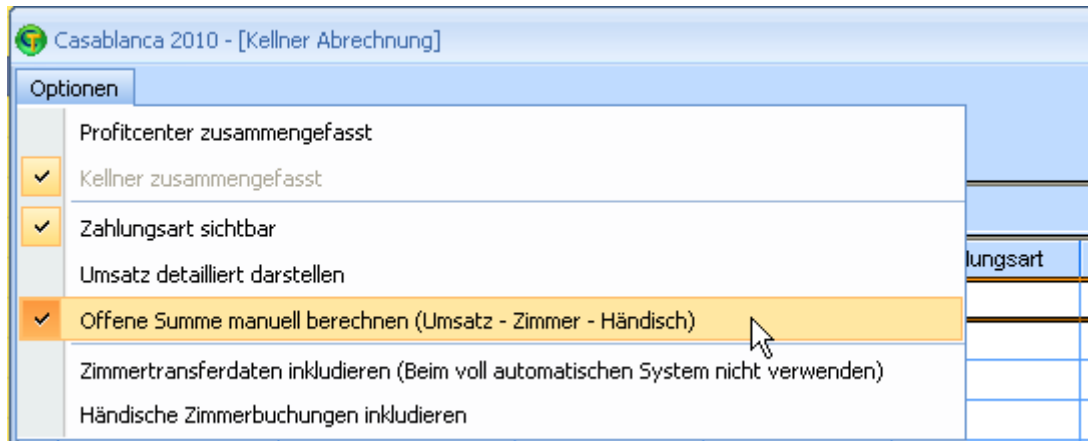
Hier können nun die Einzelnen Warengruppen noch mal eingegeben und den Artikeln zugewiesen werden wir zuvor angelegt haben. (Sind die Artikel im Drop-Down-Menü nicht vorhanden, fehlt wahrscheinlich der Hacken „Kellner Umsatz“ bei der Kategorie der Artikel.)

Warengruppen			
Code	Beschreibung	Artikel	
0	Keine		
1	Bier	Res. Bier	
2	Wein	Res. Wein	
3	Spirituosen	Res. Spirituosen	
4	Eis	Res. Eis	
5	Limo	Res. Limo	
6	Warme Getränke	Res. Warme Getränke	
9	Küche	Res. Küche	▼
→			

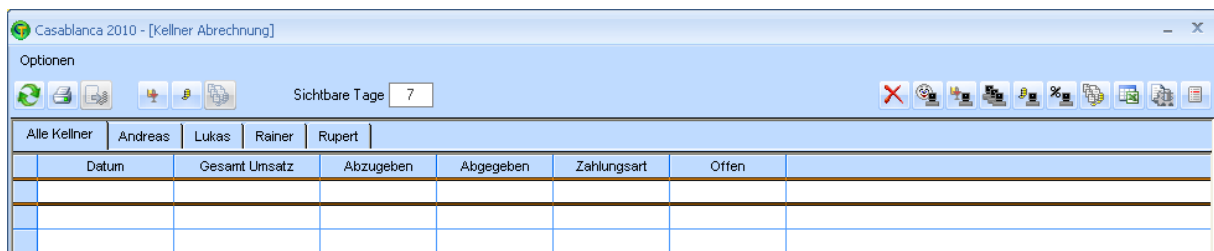
Zum speichern mit „OK“ bestätigen.

Soweit sollte nun das Kellnermodul für das manuelle Buchen der Kassenumsätze eingestellt sein.

Unter Optionen kann man noch die Ansicht einstellen. → Kellner zusammengefasst oder → Profitcenter zusammengefasst. Hier sollte man für das manuelle Buchen die Einstellung → **Kellner zusammengefasst** wählen, da man die einzelnen Umsätze immer gegen den einzelnen Kellner buchen muss.
 Weiters muss noch die Option → **Offenen Summe manuell berechnen (Umsatz – Zimmer – Händisch)** angewählt werden.

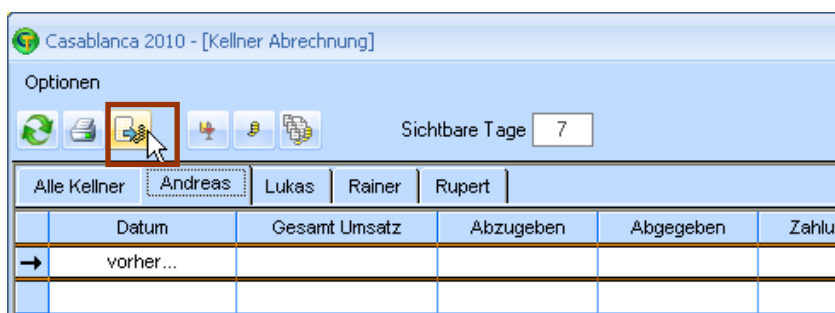


Nach diesen Einstellungen sollte nun die Maske des Kellnermoduls wie folgt aussehen.

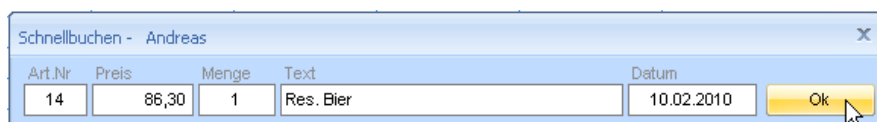


Oben bei den Rastern kann man die einzelnen Kellner durchschalten und die Umsätze bzw. Zahlungen dagegen buchen.

Beispiel: Man klickt einen Kellner am Raster an. Danach auf das dritte Symbol → „Buchen“.



Es öffnet sich das Schnellbuchen Feld und der Cursor steht bei Art.Nr. Springt man mit der Enter Taste weiter kommt die Auswahl der einzelnen Artikel die man gegen den Kellner buchen kann. (Warengruppenartikel und Zahlungsarten)
 Wählt man einen Artikel aus kann man noch den Wert, Menge, Bezeichnung und das Buchungsdatum eingeben und mit „OK“ bestätigen bzw. buchen.



Bucht man eine Barzahlung gegen den Kellner so wird diese automatisch im Kassabuch eingetragen. Wenn man alles eingegeben hat sollte das z.B. so aussehen:

Casablanca 2010 - [Kellner Abrechnung]

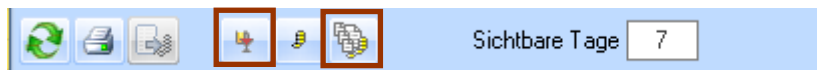
Optionen

Sichtbare Tage

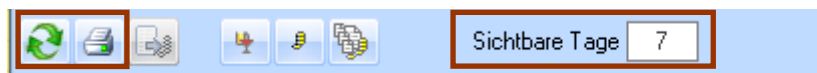
Alle Kellner | Andreas | Lukas | Rainer | Rupert

	Datum	Gesamt Umsatz	Abzugeben	Abgegeben	Zahlungsart	Offen	
→	Mi, 10.02.2010	117,30	117,30			0,00	
→				-117,30	Barzahlung	-117,30	
→	vorher...					0,00	

Will man die Ansicht umstellen, kann dies über folgende Symbole geschehen.



Bei „Sichtbare Tage“ kann eingestellt werden wie viel Tage ausgerechnet bzw. angezeigt werden. Der Grüne Doppelpfeil dient zur Aktualisierung und beim Druckersymbol kann die Kellnerabrechnung ausgedruckt werden.



Das Kellnermodul sollte nun richtig eingerichtet sein und funktionieren.